

AANVRAAGFORMULIER TABLETREGELING



Werknemer:

Naam:

Personeelsnummer:

Nota gegevens:

(originele op naam gestelde aankoopbon tonen en gewaarmerkte kopie bijvoegen)

Datum nota:

Aankoopbedrag*:

* exclusief accessoires en applicaties

Verrekenwijze

- met bovenwettelijk deel vakantiegeld*
- met eindejaarsuitkering/eindejaarsuitkering OOP*
- éénmalige verlaging brutoloon**
- verlaging brutoloon gedurende 6 maanden**

* Vakantiegeld of eindejaarsuitkering is een optie indien de uitkering toereikend is. Het dagloon UWV verlaagt wel.

** de compensatie met brutoloon(bestanddelen) is gelijk aan de nota en dient in maximaal 6 maanden plaats te vinden.

Deze verrekenwijze is de minst aantrekkelijke omdat deze o.a. het vakantiegeld, eindejaarsuitkering, dagloon UWV en mogelijk jubileumuitkering en grondslag voor een WIA-uitkering verlagen.

Ik verklaar mee te doen aan de tabletregeling van Stichting Ante en ga akkoord met de voorwaarden die hieronder staan vermeld en met de werkkostenregeling.

1. Werknemer verklaart een vaste aanstelling te hebben bij Ante en in de afgelopen 5 kalenderjaren geen gebruik te hebben gemaakt van de tabletregeling. En dat de nota niet ouder is dan 2 maanden.
2. De werknemer stemt in met een tijdelijke verlaging van het bruto maandsalaris, eindejaarsuitkering of vakantiegeld ten behoeve van de tablet-regeling. De verwerking vindt plaats via de salarisadministratie. Tevens is de werknemer op de hoogte te zijn van gevolgen die kunnen optreden als gevolg van toepassing van deze overeenkomst. Dit betreft een verlaging van het loon in het kader van de sociale verzekeringswetten, zoals WIA en WW.
3. De werknemer is als eigenaar zelf verantwoordelijk voor de aanschaf en betaling van de tablet. Tevens is de werknemer zelf verantwoordelijk voor het onderhoud en verzekeringen tegen diefstal of schade.
4. De werknemer is op de hoogte dat als het beschikbaar gestelde budget voor de tabletregeling overschreden is de uitruil een volgend kalenderjaar toegepast wordt op het salaris. De werknemer heeft vooraf toestemming gevraagd aan de financieel beleidsmedewerker.
5. Daar waar de regeling niet in voorziet, beslist Stichting Ante, zo nodig in overleg met de Belastingdienst.

Plaats en Datum:

Plaats en Datum:

Werknemer

werkgever: Stichting Ante