

Verslag GMR VERGADERING 06-02-2023

School: De Dukdalf, Dronten

Aanvang GMR leden: 19.30 uur

Aanvang CvB: 20.30 uur

Aanwezig: Ruben (voorzitter), Bart, Elja, Tima, Karin W, Karin K, Aag, Lianne, Erwin, Mijke, Mohamed en Gydo

Afwezig: -

- 1. Opening GMR-vergadering** **19:30 uur**

- 2. Overleg met RVT** **19:30 uur-20:00 uur**

2 leden aanwezig:
Gesprek met RvT gehad over algehele reilen en zeilen van de Stichting en samenwerking met de verschillende geledingen. Daarnaast gedachten uitgewisseld over onderwijskwaliteit binnen onze scholen.

- 3. Vaststellen agenda, notulist, notulen voorgaande vergadering en de actiepuntenlijst**
De notulen van de vorige vergadering worden goedgekeurd en vastgesteld.

- 4. Ingekomen en uitgaande post/e-mail**
- nvt.

- 5. Terugkoppeling Mijke & Gydo aangaande gesprek over begroting met CvB en mederwerker Financien**

- 6. Training (G)MR, hoe loopt het?**
Schuift door naar de volgende vergadering.

- 7. Voorbereiden overleg met bestuurder**
 - 7.1** Begroting 2023 > Ante plan (toelichting door klankbordgroep GMR - instemming P-GMR

Enkele vragen zijn voorbereid welke inhoudelijk van aard zijn. deze worden besproken.

 - 7.2** Arbo beleidsplan > lopend proces, ter afronding > instemming P-GMR
GMR deelt een overzicht met vragen en opmerkingen ter verbetering van het stuk.

- 8. Mededelingen:**
 - a. Vanuit de scholen ivm focus op andere agendapunten is dit agendapunt komen te vervallen.

- 9. Overleg met bestuurder** **20:30 uur**

9.1 Begroting 2023 > Ante plan (toelichting door klankbordgroep GMR/medewerker financiën/CvB) - instemming P-GMR

Na discussie en verduidelijking over meerdere punten is besloten om de laatste verduidelijkingsvragen te stellen per mail welke binnen een week beantwoord worden door CvB/Stafbureau. Op basis daarvan zal al dan niet instemming worden gegeven. Op 15/2 heeft de P-GMR een teamscall om de antwoorden te bespreken.

9.2 Arbo beleidsplan > lopend proces, ter afronding > instemming P-GMR

Stafbureau: besproken in directieberaad: zij gaven de goedkeuring. In nov/dec is dit besproken.

P-GMR heeft inhoudelijk vragen en aandachtspunten en ook over de lay out en de interpretatie van het stuk. Inhoudelijk gaat de P-GMR dit ook in het teams overleg van 15/2 bespreken en daarna terugkoppelen aan CvB..

9.3 Impressie van Ante > door interim bestuurder Zweers > ter informatie/ ter bespreking

a. Interne ontwikkelingen

b. Externe ontwikkelingen

c. Personele krapte, positie onderwijsassistenten, inhuur personeel.

ivm uitlopen vergadering is dit agendapunt verplaatst naar een online meeting op 16/2/23

10. Rondvraag & Sluiting

Actiepunten overzicht 2022-20223

Nr	Beschrijving	Actiehouder	Datum gereed
	De P-GMR:teams overleg over begroting en formatiebeleid.	Elja	15-2, 15.30
	presentatie van Zweers: op de Dukdalf.	elja neemt contact op met Jacqueline	14 -2 heeft plaatsgevonden op 16 febr tijdens een teams meeting.